

TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), art. 12

| |
|---|
| Laatimispäivä 21.9.2018 Päivitetty 25.1.2023 |
|---|

| | |
|---|--|
| 1 Rekisterin- pitäjä | Nimi Lapuan kaupunki, kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimiala |
| | Osoite Valtuustontie 8, 62100 Lapua |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 06 438 4111, kirjaamo@lapua.fi |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioissa | Nimi Hallintosihteeri Tiina Lassila |
| | Osoite Valtuustontie 8, 62100 Lapua |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 438 4424, tiina.lassila@lapua.fi |
| 3 Rekisterin nimi | Kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimialan tietosuojaseloste |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | <p>Henkilötietojen käsittely tapahtuu lakisääteisillä perusteilla:</p> <ul style="list-style-type: none">- varhaiskasvatuksen järjestäminen, Varhaiskasvatustalaki 540/2018- perusopetuksen järjestäminen, Perusopetuslaki 628/1998- lukio-opetuksen järjestäminen, Lukiolaki 714/2018- liikuntapalveluiden järjestäminen, Liikuntalaki 390/2015- nuorisopalveluiden järjestäminen, Nuorisolaki 1285/2016- kirjastopalveluiden järjestäminen, Kirjastolaki 1492/2016- kulttuuripalveluiden järjestäminen, Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 728/1992- kansalaisopistotoiminta, Laki vapaasta sivistystyöstä 632/1998- taidekoulu, Laki taiteen perusopetuksesta 633/1998- musiikkiopistotoiminta, Laki taiteen perusopetuksesta 633/1998 <p>Henkilötietojen käsittely voi perustua myös rekisteröidyn suostumukseen ja kameravalvontaan. Rekisterissä olevia tietoja käytetään palveluihin liittyvien tehtävien hoitamiseen, kaupungin omaisuuden suojaamiseen, rikosten ja ilkkivallan ennaltaehkäisemiseen sekä tapahtuneiden rikosten selvittämiseen. Kameravalvonnan tarkoituksena on myös varmistaa henkilökunnan turvallisuus.</p> <p>Henkilötietoja ei käsitellä automaattisen päätöksenteon keinoin eikä yhdistetä muihin Lapuan kaupungin ulkoisiin rekistereihin. Rekisterinpitäjä käsittelee tietoja itse sekä käyttää rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun toimivia alihankkijoita.</p> |
| 5 Rekisterin tietosisältö | <p>Rekisteri sisältää kunkin rekisteröidyn osalta tarkoituksenmukaisiksi katsotut henkilötiedot: yksilöinti- ja yhteystiedot, kuten nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.</p> <p>Henkilötiedot on tallennettu seuraaviin tietojärjestelmiin: Visma InSchool Primus oppilashallinto-ohjelma, Abilita opiskeluhuoltojärjestelmä, Hellewi oppilashallinto-ohjelma, Tilamisu tilanvarausjärjestelmä, Axiell Aurora kirjastojärjestelmä, Omatoimikirjastojärjestelmä, Eepos oppilashallinto-ohjelma, Tiera Vesseli-Daisy Varhaiskasvatuksen toiminnan ohjausjärjestelmä,,</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Parent-asiakastietojärjestelmä. XProtect Smart Client</p> <p>Lisäksi käytössä olevia rekistereitä on viranhaltijoiden tiedostoihin tallennettuna sekä paperiasiakirjojen muodossa.</p> |
| 6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet | <p>Henkilötietoja kerätään huoltajilta, opetushenkilöstöltä, väestörekisteristä, muilta kunnilta, hyvinvointialueilta sekä rekisteröidyltä itseltään perustuen rekisteröidyn omaan ilmoitukseen. Tietolähteenä toimii myös tallentavan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä ja tallentuva kuva-aineisto.</p> |
| 7 Tietojen vastaanottajat | <p>Opetushallitus: KOSKI, opintopolku-järjestelmä, Varda YTL, KELA, vakuutusyhtiöt, Google G Suite, Sanomapro, Otava, Qridi, Peda.net, Näppistaituri</p> <p>Asiakastietoja voidaan luovuttaa myös asiakkaan suostumuksella tai lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> |
| 8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | <p>Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> |
| 9 Henkilötietojen säilytysaika | <p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoja kohdassa 4 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.</p> |
| 10 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Digitalista rekisteriä suojataan ajan tasalla olevalla tietoturvaohjelmistolla ja siitä otetaan varmuuskopiot. Paperiversioita säilytetään lukituissa toimitiloissa. Tallentimet säilytetään valvotuissa tiloissa ja tallenteiden käyttöoikeus on määritelty ja rajattu vain tietyille henkilöille.</p> |
| 11 Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastus- tai oikaisupyyntö voidaan tehdä myös toimittamalla pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.</p> |
| 12 Oikeus tietojen poistamiseen | <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; • rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; • henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai • henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Oikeus tietojen poistamiseen ei koske tietoja, jotka on kerätty lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> |
| 13 Oikeus käsittelyn rajoittamiseen | <p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. |
| 14 Oikeus peruuttaa suostumus | Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen. |
| 15 Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen | Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsenlaskussa, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. |
| 16 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle | Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. |