

Asiakirjajulkisuuskuvaus

Lapuan kaupunki ylläpitää julkisuusperiaatteen toteuttamista varten asiakirjajulkisuuskuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista ja asiarekisteristä tiedonhallintalain 28 §:n mukaisesti.

Asiakirjajulkisuuskuvauksen tarkoitus on mm. avustaa kansalaista kohdistamaan julkisuuslain mukaiset tietopyyntönsä. Julkisuuslain mukaan tietopyynnöt viranomaisen asiakirjan sisällöstä on yksilöitävä riittävästi siten, että viranomainen voi selvittää, mitä asiakirjaa pyyntö koskee (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999, 13 §).

Tietoaineistojen saatavuus avoimesti teknisen rajapinnan avulla

Tietoaineistot eivät ole saatavissa avoimesti teknisen rajapinnan avulla.

Lapuan kaupungin asiarekisteri ja tietojärjestelmät

Tiedonhallintalain 25 §:n mukaan kunnan on ylläpidettävä viranomaisen käsittelyssä olevista ja olleista asioista asiarekisteriä, johon rekisteröidään asiaa, asiankäsittelyä ja asiakirjoja koskevat tiedot. Asiarekisterillä tarkoitetaan päätöksentekojärjestelmää ja muita asianhallintaan kuuluvia tietojärjestelmää. Kunnan on huolehdittava siitä, että asiarekisterin tai sen osan julkisista merkinnöistä on mahdollista tuottaa tiedot tiedonsaantia koskevien pyyntöjen yksilöimiseksi.

Suurin osa Lapuan kaupungin asiarekisterin tiedoista sisältyy Lapuan kaupungilla käytössä oleviin eri asianhallintajärjestelmiin. Asiarekisteriin tai palvelujen tiedonhallintaan kuuluvia tietoja sisältyy asianhallintajärjestelmä CaseM-järjestelmän lisäksi mm. seuraaviin järjestelmiin: Innofactor Oyj:n sidonnaisuusrekisteri, Populus-henkilöstöhallinnon järjestelmä, työaikasunnittelun järjestelmä Titania, ProEconomica Premium -taloushallinnon järjestelmä, Dynasty 6, Daisy, Primus, Lupapiste ja vesikanta.

Tietovarantojen nimikkeet ja käyttötarkoitukset

Tietovarannolla tarkoitetaan kaupungille kuuluvien tehtävien hoidossa tai muussa toiminnassa käytettäviä tietoaineistoja sisältävää kokonaisuutta, jota käsitellään tietojärjestelmien avulla tai manuaalisesti. Tietovarantoihin sisältyvät henkilörekisterit on kuvattu tietosuojaselosteissa, jotka ovat luettavissa Lapuan kaupungin verkkosivuilla. Tietosuojaselosteissa kerrotaan henkilörekisterin käyttötarkoitus, rekisteristä vastaava

viranhaltija ja yhteystiedot. Lisäksi tietosuojaselosteissa kuvataan rekisterin sisältämät tiedot, tietojen käyttö ja tietojen ylläpitoon käytettävät tietojärjestelmät.

Alle on kuvattu Lapuan kaupungin tietovarannot sekä niihin sisältyvät tietojärjestelmät, joissa tehdään hallinnollinen ratkaisu tai päätös kunnan lakisäätteisten tehtävien osalta.

Hallinnon toimialan tietovarannot

- Lakisäätteisten tehtävin hoitamiseen liittyvä asiankäsittely.
- Henkilöstöhallinnon tietovaranto: Palvelussuhteen aikainen asiankäsittely.
- Taloushallinnon tietovaranto: Taloushallintoon liittyvä asiankäsittely.
- Tietohallinnon tietovaranto: Tiedonhallintaan liittyvä asiankäsittely.

Kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimialan tietovarannot

- Opetuksen tietovaranto: Perusopetukseen, toisen asteen opetukseen, taiteen perusopetukseen ja muuhun opetukseen liittyvä asiankäsittely.
- Varhaiskasvatuksen tietovaranto: Varhaiskasvatukseen liittyvä asiankäsittely.
- Liikuntatoimen tietovaranto: Liikunta- ja seura-asioihin liittyvä asiankäsittely.
- Kulttuuritoimen tietovaranto: Kulttuuritarjontaan liittyvä asiankäsittely.
- Nuorisotoimen tietovaranto: Nuorisoasioihin liittyvä asiankäsittely.
- Taiteen perusopetuksen tietovarannot: Musiikkiopiston ja taidekoulun tarjontaan liittyvät asiankäsittelyt .
- Kirjastopalveluiden tietovaranto: kirjastopalveluihin liittyvä asiankäsittely.

Teknisen toimialan tietovarannot

- Maankäytön tietovaranto: Maankäyttöön ja kaavoitukseen liittyvä asiankäsittely.
- Kiinteistöhuollon tietovaranto: Kiinteistöjen huoltoon liittyvä asiankäsittely.
- Ruoka- ja puhtaustalveluiden tietovaranto: Asiakassuhteen aikainen asiankäsittely.
- Rakentamisen tietovaranto: Rakentamiseen liittyvä asiankäsittely.

Valtuustontie 8
62100 LAPUA

Puh. 06 438 4111

21.5.2026

- Ympäristön tietovaranto: Ympäristöasioihin liittyvä asiankäsittely.

Tietopyyntö

Lapuan kaupungin hallintosäännön 146 §:n mukaan valtuuston asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee hallintopäällikkö. Lisäksi toimittelemalla (esimerkiksi lautakunta) voi päättämässään laajuudessa siirtää asiakirjan antamista koskevan viranomaisen ratkaisuvalltaansa alaiselle viranhaltijalle.

Lapuan kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen perittävistä asiakirjamaksuista 21.6.2021 § 12.

Yhteystiedot tiedonsaantia koskevan pyynnön esittämiseksi

Tietopyynnot toimitetaan kirjaamoon joko sähköisesti osoitteeseen kirjaamo@lapua.fi tai kirjallisesti osoitteeseen Lapuan kaupunki/kirjaamo, Valtuustontie 8, 62100 Lapua.

Kirjaamo rekisteröi tietopyynnot määräaikojen noudattamiseksi ja toimittaa tietopyynnot vastattavaksi oikealle taholle.