

KESKIPISTEEN VUOKRAUSEHDOT

Tilan yleiskuvaus

Keskipisteen tilat taipuvat monenlaiseen tilaisuuteen. Tiloissa mahtuu kokoustamaan tai juhlimaan 252 henkilöä.

Keskipiste on valmistunut vuonna 2024 Simpsiön laskettelurinteen ravintolaksi. Vuokraamme tilaa yksityis- ja yleisötilaisuuksiin.

Maksuehdot ja peruutukset

Varauksen vahvistamisen jälkeen veloitamme 30 % varaushinnasta. Loppuosa 70 % veloitetaan kuukausi ennen varausta. Jos varaus tehdään alle kuukausi ennen varausta, veloitamme koko varaushinnan kerralla.

Varausmaksua ei palauteta, jos peruutus tapahtuu asiakkaasta johtuvasta syystä. Alle kuukausi ennen varausta tehtyjen peruutusten osalta veloitamme koko varaushinnan. Ylivoimaisena esteenä pidetään esim. viranomaisen antamia kokoontumismääräyksiä tai vuokralaiselle syntyneitä äkillistä ennakoimatonta estettä. Ylivoimaisesta esteestä tulee esittää selvitys vuokranantajalle.

Peruutukset tulee tehdä sähköpostitse osoitteeseen keskipiste@lapua.fi.

Kumpikin osapuoli on vapautettu veloitteistaan ilman korvausvelvollisuutta, mikäli suorituksen estää ylivoimainen este (force majeure). Ylivoimaiseksi esteeksi katsotaan sopimuksen teon jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota osapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon ja joka on osapuolista riippumaton. Tällaisia ovat esimerkiksi sota, viranomaismääräykset, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energianjakelun keskeytys tai muu näihin verrattavissa oleva syy.

Valmistelut, ennen juhlia ja kokouksia

Avaimet ja ovet

Ovet toimivat henkilökohtaisella/varaajakohtaisella ovikoodilla. Ovikoodi on käytettävissä 30 minuuttia ennen vuokrauksen alkamista ja ovikoodin toiminta päättyy 30 minuuttia varatun vuokrausajan jälkeen.

Ovikoodin luovuttaminen ulkopuolisille on kielletty. Vuokralainen on vastuussa ovikoodin luovuttamisesta ja mahdollisista vahingoista tapahtumaan

osallistuvien muiden toimijoiden esim. catering-yrityksen osalta. Vuokralainen on vastuussa vahingoista, jotka aiheutuvat koodin luvattomasta levittämisestä.

Keittiön avain on avainboksissa esiintymislavan vieressä olevassa nurkkauksessa. Koodi keittiön avainboksiin ilmoitetaan vuokraajalle ulko-ovien koodin kanssa.

Vuokraaja saa avattu rakennuksen ovet tarvittaessa auki-asentoon esiintymislavan vieressä olevassa nurkkauksessa olevasta hallintalaitteesta. Ovet on mahdollista laittaa auki-asentoon seuraavien ovien osalta: ravintolasalin ovi rinteen ja jätekatoksen puolelta ja lisäksi on mahdollista avata pääliukuovet. Vuokraajan tulee huolehtia ovien sulkemisesta varauksen päättyessä.

Koristelut ja -ohjeet sekä kalusteet

Varauksessa tulee ottaa huomioon myös valmisteluihin ja koristeluihin tarvittava aika.

Koristeiden ja muun materiaalin kiinnittäminen seiniin on kielletty. Avotuli (ml. kynttilät, synttärikynttilät ja savut) on sisätiloissa kielletty.

Kalusteet voidaan sijoittaa vuokrauksen ajaksi vuokralaisen haluamalla tavalla, mutta ne on aina palautettava samalle paikalle, kuin ne olivat ennen vuokrausta.

Tekniikka ja AV-laitteet

Tiloihin kuuluu kokoustekniikka. Vuokra ei sisällä AV-laitteiden teknistä tukea varauksen aikana. Tiloista löytyy AV-laitteiden käyttöohjeet.

Paloturvallisuus

Vuokralaisen on tutustuttava tilan pelastussuunnitelmaan ja alkusammutuskalustoon. Vuokralaisen aiheuttamista aiheettomista palohälytyksistä veloitamme 870 €.

Järjestyksen valvonta

Vuokralainen vastaa järjestyksen säilymisestä ja mahdollisesta järjestyksenvalvojien palkkaamisesta.

Kameravalvonta

Tiloissa on jatkuva tallentava kameravalvonta.

Kameravalvonnan avulla tarkastetaan etänä tilojen tilannetta vuokrauksien välillä, huolehditaan kiinteistössä tapahtuvan liiketoiminnan turvallisuudesta sekä ehkäistään rikoksien ja ilkevallan kohteeksi joutumista. Tallentavaa kameravalvontaa voidaan käyttää myös mahdollisten rikosten selvittämisessä.

Kameravalvontaa voidaan seurata reaaliaikaisesti varauksen aikana vain hätätilanteessa tai jos on perusteltu syy epäillä rikosta, ilkeältä tai vakavaa häiriötä. Kameravalvonnasta tiedotetaan vuokraajiamme tilojen ulkopuolella ja sisäpuolella kylttien ja tarrojen avulla. Voit lukea lisää kameravalvonnasta tietosuojaselosteestamme Lapuan kaupungin verkkosivuilla.

Yleisötilaisuudet

Yleisötilaisuuksia voi järjestää vain rekisteröitynyt yritys tai yhdistys, jolla on voimassa oleva y-tunnus. Vuokraajalla on oikeus tarkistaa yrityksen osalta yrityksen luottotiedot ennen varauksen vahvistamista.

Yleisötilaisuuden järjestäjä on vastuussa kaikista viranomaisvaatimuksista, jotka koskevat järjestettävää yleisötilaisuutta, mm. järjestyksenvallonnasta ja turvallisuussuunnitelmasta. Yleisötilaisuuden järjestäjä on vastuussa myös tapahtuman vakuuttamisesta.

Yleisötilaisuuksien järjestäjä vastaa ulkoalueiden pihan jätehuollosta siltä osin, kun roskaantuminen on aiheutunut tapahtuman järjestämisestä.

Tarjoilut ja keittiö

Omat juomat ja ruoat

Tilaan on mahdollista tuoda omat juomat ja ruoat. Omien tarjoilujen kanssa tulee ottaa huomioon varattavien tilojen varustelutaso. Kokoustilan Kaarnan varukseen ei sisälly lainkaan astioita. Kokoustilaan Havu sisältyy perusastiasto 12 hengelle, ei kuitenkaan tarjoiluastioita.

Rakennuksessa on rakennuspaikan anniskelulupa, joten ravintolassa on mahdollista myös alkoholijuomien myynti, jos myyntiä harjoittavalla yrityksellä on siihen tarkoitetut catering- anniskeluluvat.

Keittiön varustelu ja toiminta keittiössä

Ravintolasalin keittiöön liittyvissä vuokrauksissa tulee nimetä keittiölle erikseen keittiön toiminnasta vastuussa oleva henkilö. Henkilöltä edellytetään hygieniaosaamista. Hygienia-passivaatimukset tulee huomioida lainsäädännön mukaisesti.

Keittiön vuokraajan tulee tutustua etukäteen toimitiloihin ja laitteiden käyttöön ennen vuokrausta. Sovi esittely ruokapalveluiden kanssa hyvissä ajoin etukäteen, puh. 050 505 7388.

Keittiössä käytettävissä olevat koneet ja laitteet:

- pakastimet 3 kpl
- jääkaapit 3 kpl
- astianpesukone (kupukone)
- yhdistelmäuuni 2 kpl
- liesi
- mikroaaltouuni
- pizzauuni
- rasvakeitin
- parila
- yleiskone
- vihannesleikkuri

Varaus sisältää astianpesukoneen pesuaineet. Varaus ei sisällä mitään elintarvikkeita.

Vuokraajan on korvattava rikkoutuneet tai kadonneet astiat, tilalle hankittavien astioiden hankintahinnan mukaisesti. Astiat on luetteloitu.

Keittiö on tarkoitettu vain keittiöhenkilökunnan käyttöön ja muiden henkilöiden tarpeetonta oleskelua keittiötiloissa tulee välttää. Tavoitteenamme on vuokrata hyvän hygieniatason keittiö kaikille vuokralaisille.

Keittiön toiminnassa tulee noudattaa elintarvikelain (297/2021) määräyksiä, hygieniamääräyksiä ja noudattaa muita lakisäätteisiä ja toimijan omavalvonnassa määrittelemiä ohjeita toiminnasta, pukeutumis- ja käsihygieniasta. Elintarvikehuoneistossa toiminnan tulee olla sellaista, että tuotettavien, valmistettavien tai käsiteltävien elintarvikkeiden turvallisuus ei vaarannu, eikä toiminnasta aiheudu riskiä toimitilojen ruokaturvallisuudelle.

Catering-kumppanit

Ylläpidämme verkkosivuillamme listaa Catering-toimijoista, jotka ovat antaneet suostumuksen yhteystietojensa julkaisemiseen.

Vuokraamme ainoastaan juhla- ja kokoustiloja ja kauttamme ei ole saatavissa ruokapalveluita.

Juhlien aikana, talon säännöt

Yleiset ohjeet

Vuokralaisella on oikeus käyttää vain niitä tiloja, mitä on varattu. Kokoonmistilaan sallittua suurinta henkilömäärää ei saa ylittää.

Vuokraajan on korvattava huolimattomuudesta tai tahallisuudesta johtuvien rikkoutuneiden koneiden ja laitteiden korjaus, toteutuneiden huoltokustannusten mukaan tai korjauskelvottomien koneiden ja laitteiden osalta päivän hinnan mukaisesti. Vuokralainen on velvollinen ilmoittamaan rikkoutuneista koneista ja laitteista vuokranantajalle.

Vuokranantajan on oikeus keskeyttää tilaisuus, jos se aiheuttaa kohtuutonta melua ulkopuolisille, vaaraa kiinteistölle tai irtaimistolle tai vuokraaja ei noudata vuokrausehtoja.

Melu

Vuokralainen vastaa mahdollisesta meluilmoituksen laatisesta kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle.

Tupakointi ja ulkoalueet

Sisätiloissa tupakointi on kielletty. Ulkona voi tupakoida erillisillä tupakointipaikoilla.

Ongelmatilanteet

Kiireellisissä tilanteissa tulee soittaa numeroon 044-4384700 tai 044-4384732 ja virka-ajan ulkopuolella päivystysnumeroon 044-4384664.

Juhlien jälkeen, tilojen luovutus

Avaimet ja tilojen sulkeminen

Avainkoodin toiminta päättyy 30 minuuttia tehdyn varausajan jälkeen. Varausaikaa ei ole mahdollista jatkaa virka-ajan ulkopuolella varauksen aikana.

Vuokralainen on vastuussa siitä, että varauksen päättyessä valot ovat pois päältä, kylmälaitteiden ovet sekä hanat ja sähkölaitteet ovat kiinni ja ikkunat sekä ovet asianmukaisesti suljettu. Ohjeet ovien sulkemiseksi löytyy talokansiosta.

Loppusiivous

Normaali loppusiivous (RYL 3-taso) sisältyy vuokraan. Ylimääräisestä siivoustyöstä veloitetaan vähintään 70 €/h toteutuneen työajan mukaan, kuitenkin vähintään 3 tuntia.

Keittiön siivous

Loppusiivoukseen ei sisälly astioiden pesu eikä keittiölaitteiden tai -koneiden puhdistus, vaan ne ovat vuokralaisen vastuulla. Mikäli vuokralainen laiminlyö keittiötä koskevan siivousvelvollisuutensa, peritään astioiden pesusta ja keittiölaitteiden tai -koneiden puhdistuksesta aiheutuneet kustannukset vuokralaiselta toteutuneen työajan mukaan, kuitenkin vähintään 3 tuntia.

Jätteet

Vuokralaisen tulee toimittaa jätteet jätekatokseen. Jätekatoksen avain sijaitsee esiintymislavan vieressä olevassa nurkkauksessa.

Reklamaatiot

Mahdolliset reklamaatiot tulee esittää viivytyksettä vuokranantajalle. Reklamaatioista tulee ilmoittaa sähköpostitse varauksen aikana, mikäli reklamaatio ei koske sellaista asiaa, että se on välittömästi laitettava kuntoon. Välittömiä toimenpiteitä koskevien reklamaatioiden osalta tulee olla yhteydessä puhelimitse. Kaikki vaatimukset tulee esittää 3 vuorokauden kuluessa varauksen päättymisestä.

Varauksissa noudatettava lainsäädäntö

Jos vuokralainen on yksityishenkilö, noudatetaan kuluttajansuojalakia.

Vuokraisien tulee ottaa toiminnassaan huomioon varausta koskeva kansallinen lainsäädäntö.

Vuokrauksissa tulee noudattaa ainakin seuraavia lakeja ja lakien nojalla annettuja asetuksia ja määräyksiä:

- Alkoholilaki
- Kokoontumislaki
- Kuluttajaturvallisuuslaki
- Elintarvikelaki
- Terveysturvallisuuslaki

- Laki liikehuoneiston vuokrauksesta
- Laki yksityisistä turvallisuuspalveluista / Laki järjestyksenvalvojista
- Tupakkalaki
- Rakentamislaki
- Ympäristönsuojelulaki
- Vahingonkorvauslaki
- Tekijäoikeuslaki

Riitatilanteiden ratkaisu

Tästä vuokrasopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti osapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli yhteisymmärrykseen ei päästä, riita ratkaistaan ensimmäisenä oikeusasteena vuokrakohteen Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeudessa.